

World Hot Air Balloon Championship Krosno 2026

Fundacja Otwartych Serc im. Bogusławy Nykiel-Ostrowskiej

Status Organizacji Pożytku Publicznego nr 0000221146

38-400 Krosno, ul. Staszica 6

info@krosno2026.com | www.krosno2026.com



Konto: Bank Śląski o/Krosno nr 58 1050 1458 1000 0022 8442 0169

NIP: 684 238 01 53; REGON: 371185390

Załącznik nr 2

Wzór umowy

Umowa nr

Zawarta w Krośnie, w dniu 2026 r., pomiędzy:

1. Fundacją „Otwartych Serc” im. Bogusławy Nykiel-Ostrowskiej z siedzibą w Krośnie, ul. Staszica 6, 38-400 Krosno; KRS: 0000221146; REGON: 371185390, NIP: 6842380153

reprezentowaną przez:

..... -

..... -

zwana dalej: **„Zamawiającym”**

a

2. z siedzibą,
NIP:, REGON:,
reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej: **„Wykonawcą”,**

łącznie zwanymi w dalszej treści umowy „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

Mając na uwadze, że:

1. Zamawiający w związku z realizacją zadania publicznego: „Wspieranie promocji sportu poprzez organizację w Polsce w roku 2026 międzynarodowych imprez sportowych” XXVI Balonowe Mistrzostwa Świata, nr umowy

2026.0249/1885/UDot/DSW, przeprowadził Zapytanie ofertowe pn. „Kompleksowe zabezpieczenie medyczne w czasie trwania XXVI Balonowych Mistrzostw Świata” nr 2/2026/BMŚ,

2. Oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza,

Strony zawierają niniejszą umowę o treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pn. „Kompleksowe zabezpieczenie medyczne w czasie trwania XXVI Balonowych Mistrzostw Świata” nr 2/2026/BMŚ,
2. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) Zapytanie ofertowe nr 2/2026/BMŚ,
 - 2) Oferta Wykonawcy.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Zapytanie ofertowe nr 2/2026/BMŚ.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z zakresem i wymaganiami przewidzianymi w Zapytaniu ofertowym nr 2/2026/BMŚ oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zamówienia z dochowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz delegować do wykonania zamówienia osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, doświadczenia, jak również używać właściwego sprzętu i narzędzi, oraz obowiązany jest posiadać wymagane prawem zezwolenia lub pozwolenia na świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia.
6. Strony zobowiązane są współpracować przy realizacji zamówienia.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia XXVI Balonowych Mistrzostw Świata – dalej: „Wydarzenie”, w zakresie wskazanym w § 1.
2. Zabezpieczenie obejmuje obecność trzyosobowego zespołu, ambulansu pełniącego funkcję mobilnego punktu pierwszej pomocy, wyposażenia ratowniczego i medycznego oraz gotowość do udzielania pomocy uczestnikom Wydarzenia.
3. Personel wykonuje czynności wyłącznie w granicach posiadanego wykształcenia, aktualnych uprawnień zawodowych oraz przepisów właściwych dla wykonywanego zawodu.

4. Usługa nie jest świadczeniem zespołu ratownictwa medycznego działającego w systemie Państwowe Ratownictwo Medyczne, a ambulans Wykonawcy nie zastępuje zespołu PRM wymaganego decyzją, opinią albo przepisami dotyczącymi imprezy masowej.

§ 3

Termin i czas zabezpieczenia

1. Umowa obowiązuje na czas określony, tj. od dnia zawarcia do 25.09.2026 r.
2. Szczegółowy harmonogram zabezpieczenia:

Data	Miejsce	Godz. od - do	Liczba godzin
19.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	17.00-19.00	2
19.09.2026 r.	Przejazd z hangaru na Stadion przy ul. Legionów w Krośnie	19.00-19.30	0,5
19.09.2026 r.	Ceremonia otwarcia na Stadionie przy ul. Legionów w Krośnie	19.30-21.00	1,5 h
20.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	05.30-6.30 16.30-17.30	2 h
21.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	05.30-6.30 16.30-17.30	2 h
22.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	05.30-6.30 16.30-17.30	2 h
23.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	05.30-6.30 16.30-17.30	2 h
24.09.2026 r.	Hangar przy lotnisku w Krośnie	05.30-6.30 16.30-17.30	2 h
20-24.09.2026 r.	Krosno, okolice Krosna do 20 km	Pozostawanie w gotowości	15 h
24.09.2026 r.	Opcjonalnie Teren lotniska w Krośnie	19.00-21.00	2 h

3. Czas zabezpieczenia liczony jest od rozpoczęcia gotowości zespołu i ambulansu do jej zakończenia, potwierdzonego w protokole wykonania usługi.
4. Przedłużenie zabezpieczenia może zostać uzgodnione telefonicznie, wiadomością, pocztą elektroniczną albo wpisem w protokole i jest rozliczane według stawki określonej w § 3.

§ 3

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy dla szacunkowej ilości godzin wskazanych w § 2 wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

..... PLN netto (słownie:
) plus podatek VAT % w wysokości
 PLN, co daje PLN brutto
 (słownie:),

z uwzględnieniem stawek wskazanych w ofercie, tj.:

- 1) dla zakresu podstawowego (pkt 1 ppkt 1) oferty): netto za 1 h;
- 2) za pozostawanie w gotowości (pkt 1 ppkt 2) oferty): netto za 1 h;
- 3) dla zakresu opcjonalnego (pkt 1 ppkt 3 oferty): netto za 1 h.

Stawka obejmuje zapewnienie dla każdej godziny świadczenia usługi zabezpieczenia medycznego w zakresie wynikającym z § 1.

2. Ostateczna kwota wynagrodzenia wynikać będzie z rzeczywistego czasu potwierdzonego w protokole, przy zastosowaniu stawek jednostkowych wskazanych w ust. 1. W przypadku odwołania usługi na mniej niż 48 godzin przed rozpoczęciem Wykonawcy przysługuje 50% planowanego wynagrodzenia, a po przybyciu zespołu – wynagrodzenie za planowany czas danego dnia. Zasady te nie dotyczą odwołania przed wyjazdem zespołu wyłącznie z powodu siły wyższej.
3. Niepełną dodatkową godzinę rozlicza się za każdy rozpoczęty okres 30 minut w wysokości zł brutto (połowa stawki podstawowej).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu Umowy na podstawie:
 - 1) Protokołu odbioru usługi sporządzonym przez Strony w dniu 25.09.2026 r. albo w innym dniu przypadającym po tym terminie ustalonym przez Strony.
 - 2) Faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony protokołu, o którym mowa w pkt 1) powyżej.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany w treści faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy Wykonawcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zezwala Wykonawcy na przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w Umowie.
8. Wykonawca uprawniony jest do przesłania faktury, o której mowa w ust. 6, w pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: info@fos.org.pl
9. Faktura oprócz danych Zamawiającego:
 - 1) obowiązkowo musi zawierać adnotację *„płatne ze środków budżetu państwa których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki na podstawie umowy z dnia nr..... w kwociezł”*,
 - 2) obowiązkowo musi zawierać załącznik w postaci Protokołu odbioru usługi, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z przepisami prawa lub wymaganiami niniejszej Umowy termin płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej biegnie od dnia przekazania Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z przepisami prawa lub wymaganiami niniejszej Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający ma obowiązek/ nie ma obowiązku (skreślić niepotrzebne) zapłaty faktury mechanizmem podzielonej płatności.
12. Przy rozliczeniu umowy Strony zobowiązane są do stosowania przepisów o KSEF, jeżeli mają one zastosowanie.

§ 4

Sposób realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić skład zespołu, ambulans i wyposażenie określone w umowie oraz pozostawać w gotowości przez uzgodniony czas.
2. Wykonawca zapewni trzyosobowy zespół w następującym składzie:
 - 1) dwie osoby wykonujące zawód medyczny, posiadające wykształcenie medyczne oraz aktualny numer prawa wykonywania zawodu albo numer wpisu do właściwego publicznego rejestru potwierdzającego uprawnienie do wykonywania danego zawodu medycznego, zwane dalej „Personelem Medycznym”;

- 2) jedna osoba posiadająca ważne zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikowanej pierwszej pomocy i tytuł ratownika, zwana dalej „Ratownikiem KPP”.
- 3) Określenie „Personel Medyczny” nie jest ograniczone wyłącznie do ratowników medycznych. Wykonawca może skierować osoby wykonujące różne zawody medyczne, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w ust. 2 pkt 1).
3. Każdy członek Personelu Medycznego wykonuje wyłącznie czynności mieszczące się w zakresie jego zawodu, kwalifikacji i aktualnych uprawnień. Ratownik KPP udziela pierwszej pomocy i kwalifikowanej pierwszej pomocy, bez wykonywania czynności zastrzeżonych dla zawodów medycznych.
4. Co najmniej jedna osoba w składzie zespołu będzie posiadać uprawnienia do kierowania pojazdem wykorzystywanym jako ambulans. Użycie sygnałów pojazdu uprzywilejowanego jest dopuszczalne wyłącznie po spełnieniu wszystkich warunków przewidzianych prawem.
5. Dobór konkretnych osób oraz ich zawodów należy do Wykonawcy, chyba że obowiązujące przepisy, decyzja albo opinia właściwego organu wymaga określonego zawodu lub dodatkowej obsady.
6. Ambulans może zostać wykorzystany do transportu pacjenta, jeżeli członek Personelu Medycznego posiadający odpowiednie uprawnienia uzna transport za zasadny i możliwy do bezpiecznego wykonania, a stan techniczny pojazdu, skład zespołu i obowiązujące przepisy na to pozwalają.
7. W zależności od stanu pacjenta i uzgodnień z dyspozytorem medycznym, zespołem ratownictwa medycznego albo innym właściwym podmiotem możliwe jest:
 - 1) przewiezienie pacjenta bezpośrednio do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego albo innego właściwego podmiotu leczniczego;
 - 2) transport pacjenta w kierunku uzgodnionego miejsca spotkania z zespołem ratownictwa medycznego systemu PRM, w celu skrócenia czasu przekazania pacjenta;
 - 3) przewiezienie pacjenta na terenie Wydarzenia do miejsca, w którym oczekuje zespół PRM;
 - 4) przekazanie pacjenta zespołowi PRM bezpośrednio w punkcie pomocy albo w innym miejscu na terenie Wydarzenia.
8. Sposób postępowania dobiera Personel Medyczny odpowiednio do stanu pacjenta. W przypadku podejrzenia stanu nagłego zagrożenia zdrowotnego zespół kontaktuje się z numerem alarmowym 112 lub dyspozytorem medycznym i stosuje się do uzgodnionego sposobu przekazania.

9. Transport do miejsca spotkania z zespołem PRM odbywa się wyłącznie po uzgodnieniu miejsca i sposobu przekazania z dyspozytorem medycznym lub przyjmującym zespołem PRM. Zespół Wykonawcy nie wyznacza samodzielnie przypadkowego „punktu w połowie drogi”.
10. Podczas transportu pacjent pozostaje pod opieką członka Personelu Medycznego, a pojazdem kieruje osoba posiadająca wymagane uprawnienia. W miarę możliwości Ratownik KPP pozostaje na terenie Wydarzenia z przenośnym wyposażeniem pierwszej pomocy i AED.
11. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że wyjazd ambulansu powoduje czasową niedostępność mobilnego Punktu Pomocy i może ograniczyć zakres zabezpieczenia do czasu powrotu pojazdu. Wykonawca niezwłocznie informuje osobę kontaktową Zamawiającego o wyjeździe i powrocie.
12. Po przekazaniu pacjenta do SOR, podmiotu leczniczego albo zespołu PRM ambulans wraca na Wydarzenie bez nieuzasadnionej zwłoki, z uwzględnieniem konieczności uzupełnienia wyposażenia, uporządkowania pojazdu i dezynfekcji.
13. Transport na terenie Krosna do SOR albo uzgodnionego miejsca spotkania z zespołem PRM jest objęty stawką godzinową, a czas transportu i powrotu pozostaje czasem zabezpieczenia. Transport poza Krosno wymaga odrębnego uzgodnienia kosztów, o ile stan pacjenta pozwala na dokonanie takiego uzgodnienia.
14. Jeżeli stan pacjenta wymaga pomocy wykraczającej poza możliwości zespołu albo bezpieczniejszym rozwiązaniem jest oczekiwanie na zespół PRM, Personel nie wykonuje samodzielnego transportu i kontynuuje pomoc do czasu przekazania pacjenta.
15. Personel będzie prowadził interwencje zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, aktualną wiedzą, zasadami bezpieczeństwa i procedurami Wykonawcy oraz wezwie dodatkowe służby, gdy będzie to konieczne.
16. Wykonawca prowadzi dokumentację udzielonej pomocy i ewentualnego transportu w zakresie wymaganym przepisami i procedurami.
17. Przed rozpoczęciem Wydarzenia Zamawiający przekaze ostateczny program, dokładne godziny, lokalizację, przewidywaną liczbę uczestników oraz wskaże osobę dostępną podczas Wydarzenia.
18. Zamawiający zapewni dojazd, miejsce postoju, drożne przejścia, dostęp Personelu do wszystkich stref objętych zabezpieczeniem oraz pomoc ochrony w przypadku agresji, tłumy albo zagrożenia.
19. Wydarzenie nie stanowi imprezy masowej. Jeżeli imprezy towarzyszące organizowane przez Gminę Miasto Krosno stanowią imprezę masową niniejsza umowa potwierdza wyłącznie zapewnienie zespołu i ambulansu opisanych

w umowie i sama nie oznacza zapewnienia kompletnego zabezpieczenia medycznego wymaganego dla imprezy masowej.

20. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy albo przerwie jej wykonywanie lub w inny sposób nie będzie należycie realizował Umowy Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy pisemnym lub w formie elektronicznej, uprawniony będzie do zlecenia wykonawstwa zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawstwo zastępcze możliwe jest jednak wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca po wezwaniu, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie podejmie się realizacji Umowy albo nadal nie będzie realizował Umowy w sposób należyty oraz wyłącznie w zakresie wskazanym w wezwaniu, mieszczącym się w zakresie przedmiotu zamówienia przewidzianym w Zapytaniu ofertowym nr 2/2026/BMŚ.

§ 5

1. Do kontaktu, koordynacji i nadzoru nad realizacją Umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze Strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze Strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie wymaga aneksu do Umowy, ale powiadomienia drugiej Strony, mailowo, o osobie zmiennika lub o osobie dodatkowo oddelegowanej do kontaktu, koordynacji i nadzoru.
3. Wykonawca w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później jednak niż do 18.09.2026 r. przekaze Zamawiającemu listę osób delegowanych przez Wykonawcę do realizacji obowiązków związanych z wykonaniem umowy.
4. Zamawiający zapewni dla osób, o których mowa w ust. 3 powyżej:
 - 1) identyfikatory uprawniające do wstępu na teren,
 - 2) kamizelki odblaskowe z odpowiednim oznaczeniem.

§ 6

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja lub kontrola lub rozliczenie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby uczestniczące z ramienia Wykonawcy w realizacji niniejszej Umowy zostały zapoznane z informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych określonymi w klauzuli RODO stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.

3. Jeżeli dla dochowania zgodności z przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w tym z RODO, niezbędne okaże się zawarcie przez Strony dodatkowej umowy Strony zawrą taką umowę dotyczącą przetwarzania danych osobowych, bez odrębnego wynagrodzenia. W przypadku bezpodstawnego uchylania się od podpisania umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim Strona uchylająca się ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylecia, w tym z tytułu szkody powstałej u drugiej Strony albo powstałej u osoby trzeciej.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. W przypadku posługiwania się podwykonawcą przy realizacji Umowy Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne.
3. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności. Za działanie siły wyższej Strony uznają w szczególności takie zdarzenia, jak powódź, innego rodzaju kataklizm.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie lub w formie elektronicznej o wystąpieniu siły wyższej wraz ze wskazaniem jej wpływu na brak możliwości wykonania Umowy w całości albo w części.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do umowy, w przypadku:
 - 1) zmian bagatelnych, tj. zmian dotyczących innego sposobu lub dodatkowego zakresu realizacji Umowy, których łączna wartość nie przekracza 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej,
 - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności wynikających z działania organów administracji publicznej. Zmiana może dotyczyć sposobu, zakresu realizacji Umowy, w tym wysokości wynagrodzenia,

- 3) gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - przy czym zmiana postanowień umowy nie może skutkować zmianą wartości umowy powyżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) po ewentualnej zmianie przepisu dotyczącego wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, poprzez wprowadzenie nowej stawki podatku VAT dla towarów lub usług, których ta zmiana będzie dotyczyć,
- 5) w zakresie sposobu wykonania Umowy, w tym odnośnie zakresu świadczeń Wykonawcy, jeżeli okaże się to niezbędne lub wskazane z uwagi na uzasadnione potrzeby Zamawiającego związane z przeprowadzeniem Balonowych Mistrzostw Świata na poziomie odpowiednim do specyfiki i rangi tego wydarzenia. W przypadku, gdy potrzebna zmiana będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu. Wynagrodzenie Wykonawcy w tym przypadku nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej,
- 6) w przypadku, gdy brak zmiany mógłby spowodować utratę lub zmniejszenie dofinansowania otrzymanego przez Zamawiającego albo gdy zmiana okaże się potrzebna dla dochowania wymagań przewidzianych w umowie wskazanej w Preambule.
- 7) w zakresie sposobu płatności, w szczególności poprzez dopuszczenie płatności częściowych, jeżeli przyczyni się to do sprawnej realizacji Umowy, bądź Wykonawca wykaże, że realizacja Umowy bez uzyskania płatności częściowych jest dla Wykonawcy istotnie utrudniona.
- 8) w zakresie zmiany dni lub godzin zapewnienia zabezpieczenia medycznego, jeżeli będzie to potrzebne z uwagi na zmiany organizacyjne dotyczące przebiegu wydarzenia. W przypadku, gdy potrzebna zmiana będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu. Wynagrodzenie

Wykonawcy w tym przypadku nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej,

- 9) w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia, jeżeli będzie to wynikało ze zmian organizacyjnych dotyczących przebiegu wydarzenia, z jednoczesnym zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami poczynionymi przez Strony.
2. Zamawiający przewiduje następujące zasady przeprowadzenia procedury zmiany umowy:
 - 1) Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia drugiej Stronie wniosek, wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnienia potrzeby zmiany,
 - 2) po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 1) druga Strona niezwłocznie ustosunkowuje się do żądania zmiany Umowy, w razie potrzeby przedstawiając inną propozycję, co do treści zmiany Umowy.
 - 3) Strony niezwłocznie dokonują zmiany Umowy – w przypadku zgodnego ustalenia warunków aneksu albo kończą procedurę aneksowania umowy – w przypadku uznania, że nie zachodzą przesłanki do zmiany Umowy, bądź w przypadku braku uzgodnienia treści zmiany Umowy.
3. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Zmiana Umowy może zostać zawarta wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron z zachowaniem zasad reprezentacji każdej Strony.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia – po jednym dla każdej ze Stron.
5. Poniższe załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Zapytanie ofertowe nr 2/2026/BMS,

- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Klauzula RODO,
- 4) Wzór protokołu odbioru usługi.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

.....

Wzór
Protokołu odbioru usługi

Data	Godzina od - do	Personel medyczny	KPP	Pojazd	Transport / uwagi

Łączna liczba godzin	
Liczba Interwencji	
Liczba transportów	
Usługa wykonana	☐ bez zastrzeżeń ☐ z zastrzeżeniami
Uwagi	

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....